

תאריך: 10.10.2024

מכרז פומבי מס' 136/24
למועצה אזורית הר חברון דרוש/ה
מהנדס/ת המועצה

יחידת הנדסה	היחידה:
מהנדס/ת המועצה	תואר המשרה:
העסקה בשכר בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים (85%-95% משכר מנכ"ל)	דירוג מתח דרגות:
מנכ"ל הרשות	כפיפות:
פנימי / פומבי	סוג המכרז:
100%	היקף המשרה:
<ul style="list-style-type: none"> אחריות לגיבוש מדיניות הנדסית של המועצה האזורית וגיבוש עבודה להשגת שיפורה של איכות החיים של תושבי הרשות המקומית ושל השוהים בתחומה. תרגום מדיניות ראש המועצה לתוכניות רב שנתיות והכנת תכנית אב בתחומים הנדסיים שונים. אחריות על בניית התקציב וניהולו. אחריות כוללת להכנת תכנית עבודה שנתית הכוללת פעילות מחלקת ההנדסה לרבות הכנת תוכניות לפיתוח ולפיקוח על ביצוע של עבודות פיתוח ועבודות ציבוריות, הקשורות בפיתוח התשתיות השונות ברשות המקומית, כגון: ביוב ותיעול, תחבורה ותנועה, תאורה ומאור, גנים ציבוריים, בנייה ציבורית וכד'. הכנת פרוגרמות ותוכניות מתארות מפרט, הקמת תשתיות והרחבתן, תכנון לטווח הארוך, טיפול בשינויי ייעודי קרקע ותכנון הפקעות לשטחי ציבור. אחריות לתכנון תוכניות מתאר ותוכניות תכנון עיר. אחריות על ניהול הועדה המקומית ומהנדס הוועדה. אחריות לניהול נכסי המועצה. אחריות-על בנושא איתור מבנים מסוכנים, קביעת מצב יציבותם ואישור הפעילות המתבקשת כתוצאה מקביעת מבנה כמסוכן. קבלת קהל: יזמים, תושבים, ואנשי מקצוע בתחום הבניה. אחריות וייצוג המועצה במוסדות השלטון המרכזי בכלל ובמינהל התכנון בפרט כולל בוועדות השונות ובקמ"טים במינהל האזרחי. אחריות על ניהול ביצוע ופיקוח על פרויקטים בתחום המועצה כולל מבני ציבור תשתיות וכו' המבוצעים ע"י המועצה. 	תיאור התפקיד:

<p>השכלה ודרישות מקצועיות-</p> <p>תנאי סף:</p> <p>השכלה: מהנדס רשוי (בעל רישיון מהנדס) או אדריכל רישוי כחוק, לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958.</p> <p>ניסיון מקצועי: ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום של תכנון עיר ובאחד התחומים הבאים: הפיקוח והרישוי, הבניה הציבורית, העבודות הציבוריות המבוצעות על ידי רשות מקומית או מטעמה.</p> <p>ניסיון ניהולי: ניסיון מוכח בניהול צוות עובדים מנהלי וטכני.</p> <ul style="list-style-type: none"> היעדר הרשעה בעבירה שיש עימה קלון. יתרון למהנדס רשות מקומית/ מועצה אזורית בעל ניסיון במגזר המוניציפלי/ הכרת המערכת הציבורית. 	
<ul style="list-style-type: none"> ידע ובקיאיות בקריאת בקשות להיתר, תכניות בניין עיר וחוק התכנון והבניה, ידיעת הרפורמה-תיקון 101. ידע בהפעלת מחשב ושימוש בתוכנות. שפות- ידיעת השפה העברית על בוריה וכושר הבעה בכתב ובע"פ. עדיפות לבעלת ניסיון מוכח בעבודה במוסד תכנוני או מולו. עדיפות לבעל/ ת ידע וניסיון בהפעלת מערכות הנדסיות ממוחשבות ממ"ג, (GIS) תוכנת אוטוקד. עדיפות לבעלי הכרות / ניסיון בנושאי קרקעות באיו"ש. עדיפות לבעלי הכרות / ניסיון במועצות אזוריות במרחב הכפרי. 	<p>דרישות נוספות</p>
<ul style="list-style-type: none"> יכולת גבוהה של ניהול עובדים והנעתם. יכולת גבוהה של ניהול פרויקטים של תכנון ופרויקטים של ביצוע. יוזמה ויצירתיות. עמידה בלחצים. יכולת סדר וארגון. אמינות ומהימנות אישית. קפדנות, חריצות ודייקנות. שירותיות ויחסי אנוש מעולים. אסרטיביות. יכולת יצירת קשרי עבודה יעילים ושיתופי פעולה עם גורמי פנים וחוץ. יכולת קבלת החלטות. כושר שכנוע וניהול מו"מ. יכולת תיאום ופיקוח בסביבה רבת ממשקים. 	<p>כישורים אישיים</p>
<ul style="list-style-type: none"> נשיאה באחריות. כושר התמדה. עמידה בלחץ זמן. עבודה בשעות בלתי שגרתיות, שעות נוספות ונסיעות בתפקיד. ידע במערכת GIS – יתרון. ידע בהפעלת תוכנת אופיס ואקסל. 	<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>

<p>הגשת מועמדות:</p>	<p>הליך הגשת המועמדות למכרז כולל הגשת מועמדות וקבלת משוב ראשוני על המועמד באמצעות מערכת jobbing המקוונת.</p> <p>בהמשך, כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזומנו לוועדת בחינה.</p> <p>המעוניינים והעונים על דרישות המשרה, מתבקשים להכין את כל המסמכים הנדרשים בטרם הכניסה למערכת: קורות חיים, תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים עם פירוט הגדרת התפקיד ועל נייר רשמי, המלצות.</p> <p>במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, ייצרו עמך קשר להמשך התהליך אשר יכלול <u>מבחני מיון במכון מיון חיצוני</u>.</p> <p>*העמידה בתנאי הסף תיבחן לפי אסמכתאות בלבד!</p> <p>ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד כמו שלא עמד בתנאי הסף ומועמדותו תידחה על הסף.</p> <p>ניתן לראות את הפרסום גם באתר המועצה בכתובת: https://www.hrhevron.co.il/bids</p> <p style="text-align: center;"><u>להגשת מועמדות למשרה לחץ כאן</u></p> <p style="text-align: center;">המכרז יסתיים ביום שישי – 25.10.2024, כ"ג בתשרי תשפ"ה בשעה 12:00 בקשות שתתקבלנה לאחר מועד זה לא תובאנה בחשבון.</p> <p style="text-align: center;">רק פניות מתאימות תיעננה</p>
-----------------------------	--

<p>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</p>	<p>בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 – מועמד בעל מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה בכפוף להצהרת המועמד המפרט את דבר מוגבלותו וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.</p>
<p>ייצוג הולם:</p>	<p>בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה), אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>
<p>ניגוד עניינים:</p>	<p>מינוי המועמד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.</p>
<p>הבהרה מגדרית:</p>	<p>המשרה נכתבה בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.</p>