

תאריך: 10.12.2024

פנימי/חיצוני
מכרז כ"א מס' 23.24
למועצה אזורית הר חברון דרוש/ה
מרכז מתנדבים ברשות המקומית

היקף משרה – 50% משרה

היחידה: המחלקה לשירותים חברתיים
דירוג ושכר: דרוג עו"ס או דרוג מח"ר 39-37
כפיפות: מנהל המחלקה לשירותים חברתיים
היקף משרה: 50%

תיאור התפקיד:

- הכנת תוכניות לקליטת מתנדבים והפעלתם למחלקה לשירותים חברתיים ולמוסדות ממשלתיים וציבוריים בתחום השיפוט של הרשות המקומית
- גיוס מתנדבים ראיונם והתאמתם לתפקידים מתאימים, הכנת המתנדב לתפקיד, ליווי פעילות סדירה של מתנדבים, תגמול מתנדבים ואחריות כי יינתן יעוץ מקצועי למתנדב במידת הצורך
- הגדרת תפקידים של מתנדבים לאוכלוסיות נזקקות בשיתוף העובדים במחלקה לשירותים חברתיים, ארגוני מתנדבים, מוסדות רווחה בתחום השיפוט של הרשות המקומית
- הכנת תוכנית עבודה שנתית שתכלול: פרויקטים התנדבותיים קיימים, הדרכת מתנדבים, תגמול מתנדבים, תקצוב הפעילות ההתנדבותית, פרסומים, והכנת דווח סיכום בכל סוף שנת תקציב על הפעילות שנעשתה והעברתה ליחידה להתנדבות.
- קיום קשר עם כל הארגונים וקבוצות המתנדבים הפועלים ברשות המקומית בתחום הרווחה, ריכוז מידע ותאום פעילות בין ארגונים
- הכנות לשעת חירום של מערך התנדבים, על פי אוגדן "משק לזמן חירום- אוגדן נהלים בינתחומי לרשות המקומית". והפעלת מתנדבים על פי הנוהל בזמן חירום
- הכנת תוכניות לשילוב נושא ההתנדבות בקרב עובדי המחלקה לשירותים חברתיים כדי לערוך הדרכות לעובדים מקצועיים להפעלה נכונה של מתנדבים
- ביטוח מתנדבים על פי הנחיות הביטוח הלאומי והעברת רשימות מתנדבים ליחידה להתנדבות.
- ייזום פרויקטים התנדבותיים בשיתוף מנהל מחלקת רווחה בממונה המחוזית להתנדבות
- ייזום מבצעים לגיוס מתנדבים, תגמול מתנדבים, לאירוח עולים חדשים ובודדים בחג, מבצעי התרמה ושותפות במבצעי היחידה להתנדבות
- דיווח שוטף לממונה המחוזי על פעילות מרכז המתנדבים
- ביצוע מדיניות היחידה להתנדבות של משרד הרווחה והשירותים חברתיים

דרישות התפקיד ותנאי סף:

- עובד סוציאלי או בעל תואר אקדמי רצוי במדעי החברה והרוח או מורה מוסמך
- לעובד סוציאלי- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- עדיפות לבעל נסיון בעבודה בשירותי הרווחה

הגשת מועמדות:

המעוניינים והעונים על דרישות המשרה, מתבקשים להעביר את כל המסמכים הנדרשים באופן מסודר וקריא למייל: hrhev@hrhevron.co.il : נא לציין את מס' המשרה.



יש לצרף את המסמכים הבאים:

- קורות חיים, מסמכים המעידים על השכלה וניסיון בעבודה, יש לציין את שם המכרז/משרה על גבי טופס הגשת המועמדות.
- הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המשרה.
- כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזמנו לוועדת בחינה.
- ניתן לראות את הפרסום גם באתר המועצה בכתובת <https://www.hrhevron.co.il/bids>
- מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי.

**המשרה המוצעת הינה בהיקף של 50% משרה
העסקה בדירוג עו"ס ע"פ הסכם שכר העובדים הסוציאליים
קו"ח ותעודות בציון שם המשרה נא לשלוח למייל hrhev@hrhevron.co.il
עד ליום 24.12.2024, כ"ג בכסלו תשפ"ה, בשעה 12:00
וועדת בחינה תתקיים בתאריך 25.12.2024.**

**בקשות שתתקבלנה לאחר מועד זה לא תובאנה בחשבון.
רק פניות מתאימות תיעננה.**

- על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.
- תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.
- תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6 לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008.
- תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

