

תאריך: 03.09.25

מכרז פנימי מס' 122.25
למועצה אזורית הר חברון דרוש/ה
מנהל/ת שירות פסיכולוגי חינוכי שפ"ח 122.25

היחידה:	שפ"ח
תואר המשרה:	מנהל/ת שירות פסיכולוגי חינוכי
דירוג מתח דרגות:	דירוג פסיכולוגים החדש
כפיפות:	מנהלתית: מנהלת אגף חינוך מקצועית: פסיכולוג מחוזי במשרד החינוך
היקף המשרה:	80-100%
תיאור התפקיד:	<p>ייעוד:</p> <p>ניהול מערך השירותים הפסיכולוגיים- החינוכיים בכפוף להוראות הדין הקיים, למען קידום בריאות נפש ורווחה נפשית של תלמידים במערכות החינוך השונות.</p> <p>תחומי אחריות:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אחראיות להפעלתו של השירות הפסיכולוגי החינוכי ברשות בתאום עם הממונה. 2. שותפות בגיבוש וקביעת מדיניות עירונית בתחום החינוך בכל הנוגע לרווחה ולבריאות נפשית של ילדים ומערכת החינוך. 3. תכנון פעילותו ופיתוחו של השירות הפסיכולוגי החינוכי לטווח הקצר והארוך בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד. 4. מתן שירות פסיכולוגי חינוכי למערכת החינוך ולגורמים בקהילה בהתאם למדיניות משרד החינוך (חוזר מנכ"ל תשי"ע / 8 א 2010 : מתווה השירות הפסיכולוגי חינוכי). 5. ייזום, תכנון ופיקוח על תוכניות ופרויקטים בתחום הפסיכולוגיה החינוכית, תוך יצירת שותפויות מקצועיות עם גורמים עירוניים, ציבוריים וקהילתיים שונים. 6. ניהול, תאום ופיקוח של עבודת צוות השירות הפסיכולוגי חינוכי בהתאם לצרכי הרשות המקומית ובכפוף לחוקים, נהלים ותוכניות עבודה. 7. פיתוח מקצועי ומנהלי של עובדי השירות הפסיכולוגי חינוכי בהתאם לסטנדרטים מקצועיים המפורסמים על ידי משרדי הממשלה הרלוונטיים. 8. שותפות בקידום ההיערכות העירונית לשעת חרום והפעלת השירות הפסיכולוגי חינוכי במצבי לחץ ובחרום. <p>פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרות מתחומי האחריות:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. פעולות מנהל השירות הפסיכולוגי ברמת הרשות המקומית: <ol style="list-style-type: none"> א. איתור וזיהוי צרכים מערכתיים ופרטניים של הרשות, האוכלוסייה והמערך החינוכי ב. הדרכה, ייעוץ וליווי לצוותים פדגוגיים ולהורים בנוגע לטיפול בתלמידים להבטחת בריאות הנפש שלהם במערכת החינוך. ג. ארגון הרצאות וסדנאות לגורמים שונים ברשות לרבות התלמידים, הצוותים הפדגוגיים, ההורים וגורמים עירוניים.



<p>ד. מעקב אחר השתלבות של תלמידים וקידומם בתוך מערכת החינוך.</p> <p>ה. מתן הערכה ראשונית במקרה של ילד המוגדר בסיכון והמלצות לגבי המשך ההתערבות גיבוש תוכנית כלל רשותית לטיפול בילדים בסיכון ברשות.</p> <p>השתתפות בוועדות שילוב בית ספריות וגני ילדים, עפ"י חוק.</p> <p>2. פעולות מנהל השירות הפסיכולוגי ברמת השפ"ח:</p> <p>א. תכנון והפעלה של השירות הפסיכולוגי חינוכי בהתאם למדיניות שפ"י וצרכי הרשות באמצעות הקצאת משאבי השירות הפסיכולוגי למסגרות החינוך בהתאם לחוזר מנכ"ל תשי"ע 8 (א') 2010 מתווה השירות הפסיכולוגי חינוכי (כולל שירות מורחב ושרות משלים).</p> <p>ב. השמת פסיכולוגים למסגרות החינוך ברשות המקומית לצורך מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים שוטפים.</p> <p>ג. גיבוש תוכנית עבודה של השירות הפסיכולוגי חינוכי ובקרה על ביצועה.</p> <p>ד. ניהול תקציב היחידה בהתאם לתוכנית העבודה שנקבעה</p> <p>ה. גיוס, מיון בחירה וקבלה של עובדים לשירות הפסיכולוגי חינוכי בהתאם לנהלי ולכללי קבלת עובדים של משרד הפנים, משרד החינוך ומרכז השלטון המקומי.</p> <p>ו. הכוונה, הנחיה, הדרכה ובקרה מקצועית על עבודת צוות פסיכולוגים בשירות.</p> <p>ז. פיתוח מקצועי של צוות השירות הפסיכולוגי הכולל התייחסות ל: הדרכה בפסיכולוגיה, הכשרות להתפתחות מקצועית, עדכון ידע, תהליכי התמחות בפסיכולוגיה חינוכית, הסמכה להדרכה וכו.</p> <p>ח. עידוד יוזמות לפיתוח מענים של צוות השפ"ח.</p> <p>ט. פיקוח על עבודתו התקינה של השירות הפסיכולוגי חינוכי.</p> <p>י. ביצוע פעולות להבטחת תנאי ההעסקה הולמים הנדרשים לעבודתם של עובדי השירות.</p> <p>יא. ניהול מערך המידע והתעוד של השירות הפסיכולוגי בהתאם לחוקים ולנהלים.</p> <p>יב. השתתפות בדיונים ובפורומים מקצועיים של שפ"י כנדרש על ידי פסיכולוג ארצי / מחוזי ובהתאם לחוזר המנכ"ל תשי"ע 8 (א') 2010 : מתווה השירות הפסיכולוגי חינוך, באופן ישיר או באמצעות נציג שפ"ח.</p> <p>יג. בירור וטיפול בפניות הציבור ליחידה</p> <p>3. פעולות מנהל השירות הפסיכולוגי במצבי לחץ וחרום:</p> <p>א. שותפות בקידום מדיניות עירונית בכל הנוגע להיערכות לחרום בהיבטים של בריאות נפש ורווחה נפשית.</p> <p>ב. הכנה, הדרכה ורענון מערך כח האדם של השירות הפסיכולוגי חינוכי בהקשר של עבודה פסיכולוגית בחרום.</p> <p>ג. הפעלת השירות הפסיכולוגי חינוכי במצבי לחץ וחרום .</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה • עבודה תחת לחץ • ייצוג הרשות בפורומים מקצועיים 	<p>מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:</p>
<p>פנימי/ חיצוני</p>	<p>סוג המכרז:</p>
<p>השכלה ודרישות מקצועיות</p> <p>(1) בעל תואר "מוסמך" ומעלה בפסיכולוגיה רצוי, בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד מהארץ או מחו"ל, שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל</p>	<p>תנאי סף:</p>



<p>(2) רישום בפנקס הפסיכולוגים של משרד הבריאות (3) בעל תואר מומחה בפסיכולוגיה חינוכית עדיפות לפסיכולוג חינוכי מומחה – מדריך</p> <p>ניסיון מקצועי ניסיון מוכח בשירות פסיכולוגי חינוכי במשך 6 שנים לפחות.</p> <p>ניסיון ניהולי ניסיון ניהולי: עדיפות לבעל ניסיון מוכח בהובלה מקצועית ברמת שפ"ח ו/או ברמת שפ"י (מחוזית / ארצית).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ● שפות – עברית ברמה גבוהה ואנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית. וכן שפות נוספות בהתאם למגזר מקבלי השירות. ● יישומי מחשב – היכרות עם יישומי office ● רישום מקצועי - רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 12 לחוק הפסיכולוגים. ● רישום פלילי - היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001. 	<p>דרישות נוספות</p>
<p>*העמידה בתנאי הסף תיבחן לפי אסמכתאות בלבד!</p> <p>כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזומנו לוועדת בחינה.</p> <p>ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף ומועמדותו תידחה על הסף.</p> <p>ניתן לראות את הפרסום באתר המועצה</p> <p>להגשת מועמדות למשרה לחץ כאן</p> <p>המכרז יסתיים ביום חמישי – 25.09.2025, ג' בתשרי תשפ"ו בשעה 12:00</p> <p>בקשות שתתקבלנה לאחר מועד זה לא תובאנה בחשבון</p> <p>רק פניות מתאימות תיעננה</p>	<p>הגשת מועמדות:</p>

<p>מוגבלויות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרט את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.</p>	<p>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</p>
<p>בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה), אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>	<p>ייצוג הולם:</p>
<p>מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.</p>	<p>ניגוד עניינים:</p>
<p>המשרה נכתבה בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>

