

תאריך: 22.03.26

**מכרז פומבי / פנימי מס' 117.26**  
**למועצה אזורית הר חברון דרוש/ה**  
**גזבר המועצה – הארכה עד 11.04**

<b>היחידה:</b>	<b>אגף גזברות</b>
<b>תואר המשרה:</b>	גזבר המועצה
<b>דירוג מתח דרגות:</b>	דרוג המח"ר, מתח דרגות 40-42 או חוזה אישי ברמת מנהלת אגף בכפוף לאישור משרד הפנים
<b>כפיפות:</b>	כפיפות לראש הרשות המקומית
<b>סוג המכרז:</b>	פנימי / פומבי
<b>היקף המשרה:</b>	100%
<b>תיאור התפקיד:</b>	<p>גזבר הרשות המקומית הוא האחראי על ניהול מערך הכספים של הרשות וענייניה הכספיים ובכלל זה יהא הסמכות המקצועית העליונה של הרשות בנושאים הכלכליים והכספיים לרבות בקרה ויעוד הכספים ופיתוח מקורות הכנסה. עיקרי התפקיד:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. הכנת הצעת התקציב ותקציב מילואים (תקציב רגיל ותקציב בלתי רגיל) על פי הנחיית ראש הרשות ובהתאם לצרכים התקציביים והמקורות בעת הכנת התקציב.</li> <li>2. ניהול תזרים המזומנים של הרשות המקומית.</li> <li>3. ניהול ופיקוח על המשאבים הכספיים של הרשות, ופיקוח על שמירת מסגרת התקציב הרגיל והבלתי רגיל.</li> <li>4. אישור וחתומה על מסמכים שיש בהם התחייבות כספית של הרשות המקומית.</li> <li>5. מתן חוות דעת בפני מועצת הרשות וועדותיה בנוגע לעניינים להם השלכה על תקציב הרשות הכנסותיה או הוצאותיה.</li> <li>6. מתן חוות דעת וייעוץ כלכלי לראש הרשות מועצת הרשות וועדותיה</li> </ol>
<b>תנאי סף:</b>	<p><b><u>השכלה ודרישות מקצועיות</u></b></p> <p>בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד מהתחומים הבאים: חשבונאות, כלכלה, מנהל עסקים או בעל תעודת רו"ח בתוקף.</p> <p>או גזבר רשות מקומית אשר מכהן במועד פרסום תיאור תפקיד זה וכיהן לפחות חמש שנים ברציפות. מובהר כי מניין שנות הניסיון לעיל הוא בנוסף לתנאי הניסיון המקצועי, ואינו חופף לו.</p>
<b>דרישות ניסיון:</b>	<p><b>ניסיון מקצועי:</b></p> <p>בעל ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות, בתחום הכספים וניהול תקציב, <b>מתוכן שנתיים</b> כעובד בגוף בעל תקציב שנתי שלא יפחת מ- 7 מיליון ₪ או בפיקוח תקציבי רגולטורי עליו. <b>עדיפות לבעלי ניסיון מקצועי כאמור בעבודה ברשות מקומית.</b></p> <p><b>ניסיון ניהולי:</b></p> <p>ניסיון של שנתיים בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה</p>

<p><b>קורסים והכשרות מקצועיות</b></p>	<p>• הגזבר יחויב לסיים בהצלחה קורס לגזברים, לא יאוחר משנתיים מיום תחילת מינויו. העלאת שכר הגזבר המועסק בחוזה אישי תותנה בסיום ההכשרה כאמור.</p>
<p><b>דרישות נוספות</b></p>	<p><u>דרישות נוספות:</u>  <b>שפות</b> - עברית ברמה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך.  <b>יישומי מחשב</b> - היכרות עם תוכנות OFFICE</p>
<p><b>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</b></p>	<p>עבודה בשעות לא שגרתיות</p>
<p><b>הגשת מועמדות:</b></p>	<p><b>המסמכים הנדרשים:</b>                  קורות חיים, תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים עם פירוט הגדרת התפקיד ועל נייר רשמי, המלצות.                  מילוי שאלון <a href="#">כאן</a></p> <p><b>*העמידה בתנאי הסף תיבחן לפי אסמכתאות בלבד!</b>                  במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, ייצרו עמך קשר להמשך התהליך אשר יכלול <u>מבחני מיון במכון מיון חיצוני</u>.                  כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזומנו לוועדת בחינה.                  ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, <b>יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף ומועמדותו תידחה על הסף</b>.                  ניתן לראות את הפרסום גם באתר המועצה בכתובת:  <a href="https://www.hrhevron.co.il/bids/">https://www.hrhevron.co.il/bids/</a>                  מודגש בזאת כי עבור משרה זו יתקיימו מבחני מיון במכון מיון חיצוני וכי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה.</p> <p><b><u>להגשת מועמדות למשרה לחץ כאן</u></b></p> <p><b>המכרז יסתיים ביום שבת – 11.04.2026, כ"ד ניסן התשפ"ו בשעה 23:00</b>                  בקשות שתתקבלנה לאחר מועד זה לא תובאנה בחשבון                  רק פניות מתאימות תיעננה</p>

<p><b>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</b></p>	<p>בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 – מועמד בעל מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה בכפוף להצהרת המועמד/ת המפרט את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.</p>
<p><b>ייצוג הולם:</b></p>	<p>בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה), אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>
<p><b>ניגוד עניינים:</b></p>	<p>מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.</p>
<p><b>הבהרה מגדרית:</b></p>	<p>המשרה נכתבה בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.</p>

