

תאריך: 14.04.26

מכרז פומבי מס' 17.26
למועצה אזורית הר חברון דרוש/ה
עו"ס מיצוי זכויות וקהילה במרכז עוצמה

היחידה:	אגף לשירותים חברתיים
תואר המשרה:	עו"ס מיצוי זכויות וקהילה במרכז עוצמה
דירוג מתח דרגות:	לפי דירוג עו"ס
כפיפות:	מנהלת אגף לשירותים חברתיים
סוג המכרז:	פנימי / פומבי
היקף המשרה:	50%
תיאור התפקיד:	<p>מומחה תוכן ומוביל תחום מיצוי זכויות במרכז עוצמה בהיבטים פרטניים, קבוצתיים וקהילתיים-מערכתיים</p> <ul style="list-style-type: none"> אחריות למיפוי השירותים ברשות עבור מקבלי השרות וריכוז המידע אודות הזכויות לוי ותמיכה מקצועית במלווה מיצוי זכויות במרכז ככל שיש מלווה כזה ייעוץ לעובדי המרכז, תכניות המערך והמחלקה בכל הקשור במימוש ובמיצוי הזכויות של מקבלי השירות שלהם ייזום ופיתוח הכשרות והשתלמויות תוך-מחלקתיות וביישוב לעדכון הידע והמידע אודות מיצוי זכויות סיוע פרטני למקבלי השירות המתמודדים עם מקרים מורכבים של מיצוי זכויות בשיתוף עם מלווה מיצוי זכויות ו/או עו"ס המשפחה קידום שותפויות ושיתופי פעולה עם מוסדות וארגונים בהקשר של מיצוי זכויות <p>מומחה תוכן ומוביל תחום הקהילה במרכז עוצמה, מסייע בהטמעת הרכיב הקהילתי בתחומי ההתערבות השונים ובכלל פעולות המרכז.</p> <ul style="list-style-type: none"> קידום התארגנות מקבלי שירות והקניית מיומנויות קהילתיות: קבוצות פעילים, העצמה, יזמות חברתית, מנהיגות ופעולות שינוי מדיניות ברמת היישוב והעלאת צרכים בתחום שינוי מדיניות למשרד. סיוע וייעוץ לבעלי התפקידים במרכז בהטמעת הרכיב הקהילתי בכלל פעולות המרכז. קידום שותפויות ושיתופי פעולה עם היחידה לעבודה קהילתית במחלקה לשירותים חברתיים, ככל שיש ועם מוסדות וארגונים בקהילה. <p>חבר בצוות מרכז עוצמה ומשתתף פעיל במשימות הצוות.</p>
תנאי סף:	<p>השכלה ודרישות מקצועיות</p> <ul style="list-style-type: none"> עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית. יתרון לעובד סוציאלי קהילתי או בעל ניסיון בעבודה קהילתית. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. התחייבות להשתתף בהכשרה לתפקיד בהתאם לדרישות המשרד.

<ul style="list-style-type: none"> • עבודה קהילתית • עבודה עם שלל בעלי תפקידים בקהילה • קידום וייזום שינוי קהילה 	<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>
<p>יש לצרף את המסמכים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> • קורות חיים, מסמכים המעידים על השכלה וניסיון בעבודה, יש לציין את שם המכרז/משרה על גבי טופס הגשת המועמדות. • הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המשרה. <p>*העמידה בתנאי הסף תיבחן לפי אסמכתאות בלבד!</p> <p>כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזומנו לוועדת בחינה.</p> <p>ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף ומועמדותו תידחה על הסף.</p> <p>לצפייה בפרטי המכרז באתר המועצה ניתן לחוץ כאן</p> <p>מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה.</p> <p>להגשת מועמדות ניתן לחוץ כאן</p> <p>המכרז יסתיים ביום ראשון – 14.05.2026, כ"ז באייר התשפ"ו בשעה 12:00 בקשות שתתקבלנה לאחר מועד זה לא תובאנה בחשבון</p> <p>רק פניות מתאימות תיעננה</p>	<p>הגשת מועמדות:</p>

<p>בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 – מועמד בעל מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה בכפוף להצהרת המועמד המפרט את דבר מוגבלותו וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.</p>	<p>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</p>
<p>בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה), אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>	<p>ייצוג הולם:</p>
<p>מינוי המועמד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.</p>	<p>ניגוד עניינים:</p>
<p>המשרה נכתבה בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>

