מועצה אזורית הר-חברון
טלפון. 02.9969111
Harhev@hrhevron.co.il

מועצה אזורית הר-חברון

תאריך: 12.10.26

מכרז פומבי מס' 27.26
למועצה אזורית הר חברון דרוש/ה
עו"ס צח"י

היחידה:	**אגף לשירותים חברתיים**
תואר המשרה:	**עו"ס לעבודה קהילתית**
דירוג מתח דרגות:	**לפי דירוג עו"ס**
כפיפות:	**מנהלת אגף לשירותים חברתיים**
סוג המכרז:	**פנימי / פומבי**
היקף המשרה:	**50%**
תיאור התפקיד:	• ניהול מערך ההכשרה, ליווי והנחיית צוותי החוסן היישוביים (צח"י.) • ליווי הצח"י בעת אירועי חירום • השתתפות בתרגילים • פיתוח מודלים מועצתיים ויישוביים בתחום היערכות והפעלה בחירום. • אחריות על יצירת ממשקי עבודה בין הפעילים הישובים בצוותים לבין בעלי התפקיד המקבילים במועצה. • השתתפות בישיבות צוות • עבודה מערכתית
תנאי סף:	**<u>השכלה</u>:** • עובד סוציאלי, רצוי מיומנות בתחום העבודה הקהילתית. • רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. **<u>ניסיון מקצועי–</u>** • ניסיון בעבודה במגזר הכפרי – יתרון. • ניסיון בתחום החירום – יתרון
דרישות נוספות	• גמישות - העבודה לעיתים מתקיימת בשעות הערב.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:	
הגשת מועמדות:	יש לצרף את המסמכים הבאים: • קורות חיים, מסמכים המעידים על השכלה וניסיון בעבודה, יש לציין את שם המכרז/משרה על גבי טופס הגשת המועמדות.

מועצה אזורית הר-חברון
טלפון. 02.9969111
Harhev@hrhevron.co.il

מועצה אזורית הר-חברון

	• הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המשרה. ***העמידה בתנאי הסף תיבחן לפי אסמכתאות בלבד!** כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזומנו לוועדת בחינה. ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, **יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף ומועמדותו תידחה על הסף.** לצפיה בפרטי המכרז באתר המועצה ניתן ללחוץ כאן מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה. **הגשת מועמדות הינה במייל לכתובת: hrhev@hrhevron.co.il** **המכרז יסתיים ביום ראשון – 26.10.2026, ט"ו חשוון התשפ"ז בשעה 12:00** **בקשות שתתקבלנה לאחר מועד זה לא תובאנה בחשבון** **רק פניות מתאימות תיענה**

עדיפות לבעלי מוגבלויות:	**בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 – מועמד בעל מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה בכפוף להצהרת המועמד המפרט את דבר מוגבלותו וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.**
ייצוג הולם:	**בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה), אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.**
ניגוד עניינים:	**מינוי המועמד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.**
הבהרה מגדרית:	**המשרה נכתבה בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.**